

Retningslinjer for tilskudd og sponsing til idrett og kultur i Os kommune, revidert og vedtatt i Formannskapet 22.1.2015

Retningslinjene gjelder:

- A. Søknader om kulturmidler
- B. Andre søknader
 - 1. Støtte til spesielle prosjekter, t.d. korps- og korturer, bokprosjekter, store arrangementer.
 - 2. Søknader fra det frivillige kulturliv om annonser i diverse trykksaker.
 - 3. Utviklingsstipend til utøvere innen idrett, kunst og kultur.
 - 4. Sponsing og annonsering til utøvere innen idrett, kunst og kultur, og større arrangementer og prosjekter.

Søknadene behandles slik:

- A. Søknader om kulturmidler

Kulturmidler tildeles etter søknad med søknadsfrist 1. april. Retningslinjer vedtatt av kommunestyret følges. Kultursjef saksbehandler, administrativt vedtak ved kultursjef.

Midler til idrett og friluftsliv tildeles etter søknad med søknadsfrist 1. april. Retningslinjer vedtatt av kommunestyret følges. Kultursjef saksbehandler etter innstilling fra idrettsrådet, administrativt vedtak ved kultursjef.
- B. Andre søknader
 - 1. Støtte til spesielle prosjekter:

Kultursjef saksforbereder i samråd med rådmann.

Behandles i formannskap og finansieres av formannskapets midler.

Aktuelle punkter i "Retningslinjer for tildeling av tilskudd til kulturformål, Os kommune" brukes veiledende.

Tilskudd kan gis til godt planlagte prosjekt, tiltak og arrangement.

Kostnadsoverslag, finansieringsplan og framdriftsplan skal følge søknaden. Forandringer av forutsetningene må avklares. Søker plikter å avgi regnskap og rapport ved avsluttet prosjekt. Ved flerårige prosjekt skal delrapport og regnskap avgis årlig.

Kommunene kan støtte inntil 1/3 av prosjektets kostnad.

Støtte til større prosjekter kan gis i inntil 3 år.
 - 2. Søknader fra det frivillige kulturliv om annonser i diverse trykksaker.

Kultursjef saksbehandler, administrativt vedtak ved kultursjef. Finansieres ved å sette av en pott av kulturmidlene.
 - 3. Utviklingsstipend til unge utøvere innen idrett, kunst og kultur.

Stipendet kan søkes av ungdom fra 18 til 25 år som er registrert som innbygger i Os kommune. Stipendet kan deles ut én gang pr år med søknadsfrist 1. september.

En utøver kan tildeles stipendet kun én gang.

Kandidatene skal vurderes innenfor hele kulturbegrepet; sang, musikk, bildende kunst, kunsthåndverk, dans, litteratur, teater, film og idrett. Stipendet skal brukes til videreutvikling innenfor søkers område. Dette kan være kurs, seminarer, samlinger på minst region/krets-nivå, reisestipend og lignende.

Det gis ikke stipend til personlig utstyr, studier, skolepenger eller deltagelse i konkurranser.

Formannskapet avgjør på grunnlag av søknadene om stipendet skal deles ut, og vurderer stipendets størrelse i forhold til de totale kostnadene søker beregner. Stipend bevilges fra Formannskapetets midler.

Det søkes på eget skjema, der søker oppgir hva stipendet skal brukes til, hva søker ønsker å oppnå og budsjett. Søker oppgir referanse.

Det avgis enkel rapport med regnskap senest 3 mnd etter at tiltaket er gjennomført.

Kultursjef saksbehandler. Behandles i formannskap.

4. Sponsing og annonsering til utøvere innen idrett, kunst og kultur, og større arrangementer og prosjekter.
Os kommune kan sponse personer, lag/foreninger og større arrangementer/prosjekter. Sponsingen innebærer en gjenyttelse fra søker etter avtale med Os kommune. Kultursjef saksforbereder. Behandles i formannskap.

Retningslinjer for sponsing

Søker må være fylt 18 år. Det lages en avtale med søker for hvert tilfelle. Avtaler med utøvere innen idrett skal inngås med, eller godkjennes av utøverens klubb/idrettslag. Avtalen skal inneholde:

- a) Parter
- b) Sum og varighet
- c) Sponsors rettigheter og avtale om gjenyttelse fra utøver. Dette avtales i hvert enkelt tilfelle. Gjenyttelser kan være profilering av Os kommune (spesifisert), å benytte søker på arrangementer eller tiltak i Os kommune – t.d. konserter, som instruktører, deltakere, konferansierer m.m.
- d) Oppsigelse. Hvis søker bryter avtalen eller gir Os kommune dårlig omdømme, kan Os kommune si opp avtalen.
- e) Søker skriver en kort rapport til kommunen når avtalen går ut.