



VEDTEKTER FOR OS KOMMUNALE BARNEHAGE

1 EIERFORHOLD OG ADMINISTRATIV TILKNYTNING

Barnehagen eies og drives av Os kommune. Barnehagedriften i Os kommune er organisert som egen virksomhet under oppvekstområdet, hvor oppvekstsjefen er øverste leder. Styrerressursen er på 1,6 årsverk.

2 LOVVERK

Barnehagen skal drives i samsvar med Lov om barnehager, forskrifter og retningslinjer gitt av Kunnskapsdepartementet, samt kommunale vedtak.

A Formål

Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Barnehagen skal hjelpe til med å gi barna en oppdragelse i samsvar med kristne grunnverdier.

B Barnehagens innhold

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Departementet fastsetter rammeplan for barnehager. Rammeplanen gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver. Barnehagens eier kan tilpasse rammeplanen til lokale forhold. Samarbeidsutvalget skal godkjenne årsplanen for den pedagogiske virksomheten.

3 BARNS OG FORELDRES MEDVIRKNING

Barn i barnehagen har rett til å

- få mulighet til aktiv deltagelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet.
- bli hørt i samsvar med sin alder og modenhet.

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.

Samarbeidsutvalget består av foreldre/ foresatte, eier og ansatte i barnehagen slik at hver gruppe er likt representert.

4 KOMMUNENS ANSVAR

Kommunen er lokal barnehagemyndighet og har plikt til å sørge for at det finnes tilstrekkelig antall barnehageplasser.

5 OPPTAK

Opptak av barn til barnehagen foretas av et utvalg bestående av styrer, pedagogisk leder(e) og helsesøster. Klagenemnda er ankeinstans. Klagefristen er 3 uker fra brevet er poststempelt..

A Opptakskrets

Opptakskrets er Os kommune, dvs. at barnet skal være tilflyttet kommunen ved oppstart.

Flytting fra kommunen medfører tap av tildelt barnehageplass.

Ved ledig kapasitet kan dispensasjon fra dette punktet innvilges.

B Opptaksperiode

Barn som får plass i barnehagen, er sikret plass fram til skolestart.

C Oppsigelsesfrist

- oppsigelsesfrist er 1 måned beregnet fra 1. eller 15. i hver mnd. Det må betales i hele oppsigelsestiden selv om plassen ikke benyttes.

- oppsigelsesfrist på 1 måned gjelder også ved ønske om redusert tilbud.

D Opptakskriterier

Ved opptak av barn skal det legges til grunn en helhetsvurdering av barnets situasjon og miljøet i barnehagen. Det skal ved sammensetning av grupper tas hensyn til barnets alder, kjønn og funksjonsevne.

Følgende kriterier legges til grunn ved opptak:

A) Barn med nedsatt funksjonsevne.

B) Barn som det er fattet vedtak om etter barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd.

C) Barn av enslige forsørgere skal det tas hensyn til.

D) Vurdering av andre spesielle forhold hos barnet, i familien og nærmiljøet. Vurdering skjer i samråd med foreldre.

E) Opptak etter alder.

De barn som ikke kommer inn under de kriterier som er nevnt, settes på venteliste etter alder.

6 TILBUD / ÅPNINGSTIDER

Avdeling Dalsbygda:
Heldagstilbud, 07.00 – 16.30
Fleksible dagsønsker fra 2 til 5 dager pr. uke.

Avdelingene på Os:
Heldagstilbud: 07.00 – 16.30
Fleksible dagsønsker fra 2 til 5 dager pr. uke.

Det er mulighet for at barnehagen kan åpne 06.45 ved behov. Dette må avtales personalet på forhånd.

Alle barn skal ha fri fra barnehagen 4 uker i løpet av 1 år, 3 uker skal tas i løpet av skolens sommerferie, helst sammenhengende.

7 FORELDREBETALING

Kommunestyret fastsetter betaling for opphold i barnehagen.
Betaling skjer via tilsendt faktura.. Fravær under 1 mnd.
gir ikke rett til redusert betaling. Fravær over 1 mnd. kan gi rett til redusert betaling når det foreligger spesielle forhold. Søknad sendes styrer.
Fom 1.august 2019 har alle 2, 3, 4 og 5 åringer og barn med utsatt skolestart, som bor i husholdninger som har samlet inntekt som er lavere enn pt 548 500,- pr år, har rett til å få 20 timer gratis oppholdstid pr uke. Søknadsskjema finnes på kommunens hjemmeside.

Dersom betaling ikke skjer etter tilsendt faktura og purring, blir tap av plass tatt opp til vurdering.
Ved lengre, uregelmessig fravær, kan retten til barnehageplass mistes.

8 FORSIKRING

Os kommune har ulykkesforsikring for barn i barnehage. Forsikringen dekker ulykkesskade som rammer barnet mens det er under barnehagens ledelse: på turer, reiser o l , samt i frilek og på direkte vei til og fra barnehagen.

9 POLITIATTEST

Den som skal arbeide i barnehage, må legge fram tilfredsstillende politiattest, \$ 19 i Lov om barnehager.

10 TAUSHETSPLIKT

Enhver arbeidstaker har etter § 20 i Lov om barnehager, taushetsplikt.
Reglene i forvaltningsloven §§ 13 til 13f gjelder tilsvarende.

11 LEKE – OG OPPHOLDSAREAL PR. BARN

Netto leke – og oppholdsareal i barnehagen fastsettes til 4 m2 pr. barn ved heldagsopphold for barn over 3 år og 5,5 m2 pr barn ved heldagsopphold for barn under 3 år.

Opptaksmyndigheten må ved hvert enkelt opptak ta hensyn til bestemmelser om utnyttingsgrad og de konkrete forhold i hver enkelt barnegruppe.

12 INTERNKONTROLL

Barnehagen skal ha sitt internkontrollsystem, samt følge forskrift om miljørettet helsevern.

13 ENDRING AV VEDTEKTENE

Endringer i vedtektene som anses som kurante, foretas av rådmannen og refereres i kommunestyret.

Øvrige endringer behandles av kommunestyret.

Os i Ø, 22.08.2019

